

NUORTEN KESÄTYÖLLISTÄMISTUKI

Nuorten Kesäduuni 2025

Tiedote TYÖNANTAJALLE/

ohje KESÄTYÖNHAKIJALLE

Kuka voi hakea kesätyötä

Kesätyöntekijän tulee olla 14–25-vuotias kiuruvetinen koululainen tai opiskelija. Toisen asteen opiskelijat voivat hakea myös, jos ovat oppilaitoksen kirjoilla ja opiskelu jatkuu syksyllä 2025.

Työttömyysturvaan/työmarkkinatukeen oikeutettu ei voi saada kesätyötä tämän kesätyökampanjan kautta.

Kesätyöntekijän kotikunta tulee olla Kiuruvesi.

Kuka voi olla työnantaja

Työnantajana voi olla yritys, yhdistys, yksityinen henkilö, koti- tai maatalous.

Omaan perheeseen voi työllistää vain, jos työnantajalla on Y-tunnus. Työpaikan tulee sijaita Kiuruvedellä tai Ylä-Savon työssäkäynti alueella.

Palkka ja kesätyötuen kesto

Palkkauksessa on noudatettava alakohtaista työehtosopimusta. Jos työehtosopimusta ei ole, palkan on oltava vähintään 8,31 €/h.

(Työsuojeluviranomaisen ja KELA:n vähimmäispalkka suositus). Työnantajan velvollisuus on suorittaa lakisääteiset sosiaaliturva- sekä eläkevakuutusmaksut. Maksuista saa tietoa verotoimistosta ja vakuutusyhtiöiltä.

Kesätyötukea myönnetään työnantajalle 15 €/päivä ja 5 päivää/viikko, vähintään 10 ja enintään 20 päivää/työntekijä.

Työaikasuositus on 6 h päivässä ja työn tulee ajoittua ajalle 1.6.-31.8.2025.

Kesätyötuen saa täytenä (300 €), kun työpäiviä kertyy yhteensä 20 ja työtunteja yhteensä vähintään 120 h (vähintään 6 h päivässä tai 30 h viikossa).

Kesätyötuen hakeminen työnantaja

Tukihakemuksia saa kaupungin nettisivuilta, kaupungin infosta, nuorisotalolta.

Työnantajan tulee palauttaa tukihakemus 30.6.2025 mennessä

sähköisesti tai kaupungintalolle (Harjukatu 2, PL 28, 74701 Kiuruvesi), josta tuet myönnetään tarkoitukseen **varattujen määrärahojen puitteissa**.

HUOM! Tukipäätös on aina tehtävä ennen työn aloittamista. Käsittelyn jälkeen tukipäätös lähetetään työnantajalle.

Jos työnantajalla on tuotannollisista ja taloudellisista syistä lomautettuja tai irtisanottuja työntekijöitä, ei kesätyötukea voida myöntää. Päätös tuesta voidaan tehdä sitten kun on palautettu työnantajan ja työntekijän lomakkeet. Tuet myönnetään hakujärjestyksessä määrärahojen puitteissa.

Kesätyötuen hakeminen työhakija

Työnhakijan tulee palauttaa Henkilötietolomake kesätyötä varten joko sähköisesti tai paperilla kaupungintalon infoon.

Työsuhteen alkaessa

Työnantajan tulee ottaa työntekijälle *tapaturmavakuutus* ennen työsuhteen alkua vakuutusyhtiöiden ohjeiden mukaisesti. Työnantaja vastaa työntekijän perehdyttämisestä. Sairaustapauksissa noudatetaan työpaikan normaalia sairauslomakäytäntöä.

Työsuhteen päätyttyä

Työnantaja antaa työntekijälle työsuhteen päätyttyä **työtodistuksen**.
Kesätyötuki maksetaan takautuvasti työnantajan tilille lokakuussa, kun tarvittavat tositteet on toimitettu.

Kesätyötuen tositteet on palautettava 30.9.2025 mennessä kaupungin infoon.

Työnantaja tekee työntekijän verokorttiin tarvittavat merkinnät palkanmaksusta (vaikka veroa ei tarvitsisikaan periä). Työnantajan velvollisuus on suorittaa lakisääteiset sosiaaliturva- sekä eläkevakuutusmaksut.

Eläkevakuutusmaksu menee vain 18-vuotta täyttäneiltä täyttämiskuukautta seuraavan kuukauden alusta. **Alle 18-vuotialta maksuja ei peritä.** Eläkevakuutusmaksuista saat tietoja verotoimistosta sekä vakuutusyhtiöiltä.

Työttömyysvakuutusmaksu menee vain 17-vuotta täyttäneiltä täyttämiskuukautta seuraavan kuukauden alusta.

Työttömyysvakuutusmaksusta saa tietoja vakuutusyhtiöiltä. Maksut on perittävä, vaikkei työntekijälle kertyisikään eläkettä.

Rekisteröity työnantaja toimittaa tilitystä varten palkkakortin. Palkkakortista on käytävä ilmi **työssäoloaika, palkan suuruus, mahdollinen ennakonpidätys sekä palkasta tehdyt muut lakisääteiset pidätykset.**

Rekisteröimätön työnantaja toimittaa kuitenkin maksetusta palkasta, eläkevakuutusmaksusta ja sosiaaliturvamaksusta.

Kun työnantajana on *kotitalous*, palkkakuitti ja työeläkemaksukuitti riittävät. Kotitaloustyönantajan ei tarvitse pidättää ennakonpidätystä eikä maksaa työnantajan sosiaaliturvamaksua, jos palkkasumma jää kalenterivuodessa alle 1.500 €. Palkkasumma on kuitenkin ilmoitettava verotoimistoon. Ilmoituslomakkeita ja lisätietoa saa verotoimistosta tai **verohallinnon nettisivuilta.**

Mikäli edellä mainittuja maksuja ei ole suoritettu, tukea ei voida maksaa.

Lisätietoja

Tarja Siiri (toimistos sihteeri, kaupungintalo)

tarja.siiri@kiuruvesi.fi

040 527 2408

Katja Tuovila (Kiuruveden Nuorisopalvelut)

katja.tuovila@kiuruvesi.fi

040 570 7241