



Esiopetuksen opiskeluhoitosuunnitelma

KIURUVESI

1.8.2024

Sisällys

1. Yleistä.....	3
2. Opiskeluhoolto Kiuruveden esiopetuksessa.....	4
3. Arvio opiskeluhoollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoitopalveluista	5
Lastenneuvola.....	6
Opiskeluhoollon psykologi- ja kuraattoripalvelut	7
Muut opiskeluhooltoon kuuluvat palvelut.....	8
4. Esiopetuksen toimenpiteet yhteisöllisen opiskeluhoollon edistämiseksi	8
5. Toimenpiteet tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi (yksilökohtainen opiskeluhoolto)	9
6. Kolmiportainen tuki esiopetuksessa.....	12
7. Opiskeluhoitosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen.....	13
8. Opiskeluhoitokertomus ja –rekisteri	13
9. Yhteistyön järjestäminen lasten ja heidän perheidensä sekä esiopetuksessa työskentelevien ja muiden lasten hyvinvointia tukevien tahojen kanssa	14
Lastensuojelu, perhesosiaalityö, perheneuvola, lastenpsykiatrian poliklinikat.....	14
Yhteistyö muiden tahojen, kuten terapeuttien kanssa	14
Erikoissairaanhoido	14
Sairaalakouluopetus	14
Yhteistyö nivelvaiheissa.....	14
Yhteistyö ja käytänteet oppimisympäristön terveellisyden ja turvallisuuden turvaamisessa	15
Tapaturmien ehkäiseminen sekä ensiavun järjestäminen ja hoitoonohjaus	15
Lääkehoidon järjestäminen esiopetuksessa.....	15
13. Suunnitelmat lasten suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä kriisisuunnitelma	16
Kiusaamisen ehkäiseminen ja siihen puuttuminen	16
Toiminta äkillisissä kriiseissä, uhka- ja vaaratilanteissa	17
Liitteet.....	18
Liite 1 KUTSU HUOLTAJILLE ESIOPPILAAN OPISKELUHUOLTOTAPAAMISEEN.....	19
Liite 2 OPISKELUHUOLTOKERTOMUS	20
Liite 3 KIUSAAMISEEN PUUTTUMISEN SUUNNITELMA	22
Liite 4 OHJEET KIUSAAMISEEN PUUTTUMISEN SUUNNITELMAN TÄYTTÄMISEEN	23

Liite 5 TOIMINTAOHJE HENKILÖSTÖLLE: LAPSEEN KOHDISTUVA UHKA TAI VAARATILANNE.....	24
Liite 6 ESIOPETUKSEN OPISKELUHUOLTOPALVELUT 2023-2024.....	26

1. Yleistä

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain muutokset (377/2022) tulivat voimaan 1.1.2023. Opetushallitus uudisti opetussuunnitelmien perusteet opiskeluhuollon osalta lain mukaisiksi siten, että opetuksen järjestäjät voivat ottaa lain 13 §:n mukaiset opiskeluhoitosuunnitelmat käyttöönsä 1.8.2023.

Opiskeluhuollolla tarkoitetaan esiopetusyhteisössä lapsen hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistämistä ja ylläpitämistä sekä niiden edellytyksiä lisäävää toimintaa. Oppimisen ja esiopetukseen osallistumisen tuen tavoitteista, järjestämisestä, tuen rakenteesta ja pedagogisista asiakirjoista säädetään esiopetuksen opetussuunnitelman perusteissa.

Opiskeluhuollon tavoitteena on edistää oppilaiden ja opiskelijoiden ja koko koulu- tai opiskeluyhteisön ja -ympäristön hyvinvointia, huoltajien kanssa tehtävää yhteistyötä ja opiskelijoiden osallisuutta. Tavoitteena on myös turvata yksilökohtainen varhainen tuki kaikille sitä tarvitseville.

Opetustoimi ja sosiaali- ja terveystoimi toteuttavat opiskeluhoitoa suunnitelmallisena monialaisena yhteistyönä. Sitä tehdään yhdessä oppilaiden tai opiskelijoiden, heidän huoltajiensa ja tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa.

Opiskeluhoito jakautuu yhteisölliseen ja yksilökohtaiseen opiskeluhooltoon. Yhteisöllinen opiskeluhoito on ensisijaista ja ehkäisevää ja se kuuluu kaikille. Yksilökohtainen opiskeluhoito on ehkäisevää ja tukea antavaa.

Yksilökohtainen opiskeluhoito on lapsen ja perheen yksilöllinen tukimuoto. Opiskeluhuollon tehtävänä on seurata ja tukea jokaisen lapsen kokonaisvaltaista hyvinvointia ja tarvittaessa tukea lasta ja puuttua hyvinvoinnissa tapahtuviin muutoksiin yhteistyössä huoltajan kanssa. Esiopetuksen opiskeluhoito koskee myös pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä olevia lapsia.

Koulutuksen järjestäjä vastaa siitä, että opiskeluhuollon toteuttamista, arviointia ja kehittämistä varten laaditaan koulutuksen järjestäjäkohtainen opiskeluhoitosuunnitelma. Se laaditaan yhteistyössä opiskeluhuollon toimijoiden, opiskelijoiden sekä huoltajien kanssa. Koulutuksen järjestäjä vastaa myös opiskeluhoitosuunnitelmassa kuvattujen asioiden toteutumisesta.

Pohjois-Savon hyvinvointialue vastaa opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalvelujen sekä koulu- ja opiskeluterveydenhuoltopalvelujen järjestämisestä opiskelijoille.

Hyvinvointialueella tulee olla alueellinen opiskeluhoitosuunnitelma hyvinvointialueen vastuulla olevien opiskeluhoitopalvelujen järjestämiseksi. Alueellinen opiskeluhoitosuunnitelma pohjautuu alueella toimivien koulutuksen järjestäjien opiskeluhoitosuunnitelmiin.

Opiskeluhoitotyötä ohjaa lapsen edun ensisijaisuus. Opiskeluhoitoa toteutetaan ensisijaisesti ennaltaehkäisevänä koko esiopetusyhteisöä tukevana yhteisöllisenä opiskeluhoitona, jonka tehtävänä on edistää lasten oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta ja osallisuutta sekä opiskeluympäristön terveellisyyttä, turvallisuutta ja esteettömyyttä.

Kiuruveden kaupungin esiopetuksen opiskeluhoitosuunnitelmassa kuvataan opiskeluhuollon tavoitteita ja toimintaperiaatteita ja se sisältää esiopetuksen yhteiset toimintatavat sekä yhteisöllisen että yksilökohtaisen opiskeluhuollon osalta. Suunnitelman keskeinen tehtävä on ohjata yksikkökohtaista opiskeluhoitotyötä niin, että kunnan sisällä toimintamallit ovat yhteneväiset.

2. Opiskeluhoolto Kiuruveden esiopetuksessa

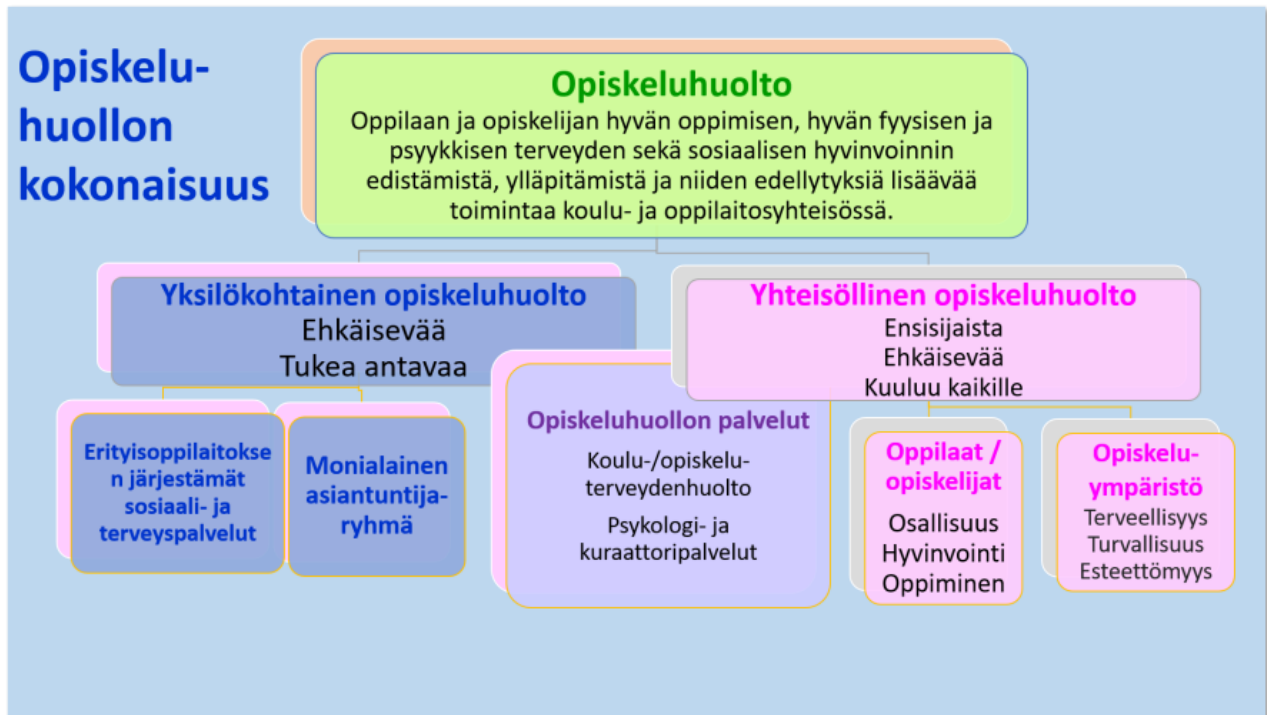
Kiuruveden kaupungin opiskeluhooltotyön arvoja ovat hyvinvointia edistävä toimintakulttuuri, osallisuus ja monialainen yhteistyö. Lapsen ja huoltajan osallistuminen ja toimiminen tavoitteiden eteen on ensiarvoista. Yksikkökohtainen opiskeluhooltosuunnitelma laaditaan opiskeluhoollon toteuttamista, arviointia ja kehittämistä varten. Esiopetuksen ja opiskeluhoollosta vastaava henkilökunta perehdytetään opiskeluhoollon suunnitelmaan. Varhaiskasvatuksen koko henkilöstön tehtävänä on tukea ja parantaa hyvinvointia niin esiopetusryhmien kuin yksittäisen lapsen kohdalla. Yhteistyössä pyritään suunnitelmalliseen työnjakoon, jossa jokaisella on tiedossaan tavoite, tehtävä ja toimintamallit. Päiväkotien henkilökuntaa perehdytetään suunnitelmaan talon palaverissa, avustajien palaverissa sekä erillisissä opiskeluhoollon järjestämistä tilaisuuksissa. Keskeistä opiskeluhooltotyössä on jatkuva seuranta ja tavoitteiden arviointi yksittäisissä kohtaamisissa ja yhteisissä tapaamisissa.

Kiuruvedellä esiopetuksessa toimii yksi yhteisöllinen opiskeluhooltoryhmä, jossa on edustus kaikista esiopetusta järjestävistä yksiköistä. Se vastaa yksikön opiskeluhoollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Opiskeluhooltoryhmä ohjaa esiopetusyksiköiden hyvinvointia edistävää toimintakulttuuria ja tekee kunkin yksikön tarpeiden mukaan yhteistyötä eri toimijoiden kanssa. Jokainen esiopetusyksikkö täydentää suunnitelmaa oman yksikkönsä osalta, esimerkiksi tarkentamalla yksikön toimintatapoja.

Yksikkökohtaiseen yhteisölliseen opiskeluhooltoryhmään kuuluvat päiväkodin johtajat, varhaiskasvatuksen erityisopettajat, esiopetusryhmän varhaiskasvatuksen opettajat, koulukuraattori, neuvolan terveydenhoitajat, sekä vuosittain nimettävä huoltajien ja lasten edustaja. Ryhmä kokoontuu vähintään kaksi kertaa lukuvuodessa. Jos esiopetus järjestetään koulun yhteydessä, voi koulukohtainen opiskeluhooltoryhmä toimia myös esiopetuksen opiskeluhooltoryhmänä.

Yksilökohtainen opiskeluhoolto on yksittäiselle lapselle annettavaa opiskeluhoollon tukea ja palveluja. Yksittäisen lapsen tueksi perustetaan monitoimijainen yksilökohtainen opiskeluhooltoryhmä. Yksilökohtaisen opiskeluhooltotyön tarkoituksena on parantaa lapsen hyvinvointia suunnittelemalla yksilökohtaisesti räätälöityjä tukimuotoja kunkin lapsen tarpeisiin. Ryhmän jäsenten työnjako ja toiminta kuvataan opiskeluhooltokertomuksessa. Opiskeluhooltoryhmän tehtävä on seurata lapsen kehityskulkua, tapahtuuko siinä positiivista kehitystä ja toteutuuko asetetut tavoitteet eli onko opiskeluhoolto onnistunut tehtävässään. *Opiskeluhooltosuunnitelmien laatimista ja opiskeluhooltotyötä ohjaavat oppilas- ja opiskeluhooltolaki (1287/2013), perusopetuslaki (628/1998), lastensuojelulaki (417/2007), terveydenhuolto-5 laki (1326/2010) ja opetussuunnitelman perusteet (2014).* Opiskeluhooltosuunnitelmista ja opiskeluhooltotyöstä tiedotetaan huoltajille tiedotteilla ja vanhempainilloissa.

Jokaisella kolmella ryhmällä on omat tehtävät ja niiden perusteella määräytyvä kokoonpano. Kaikki opiskeluhooltoryhmät ovat monialaisia, mikä tarkoittaa, että ryhmässä on opetushenkilöstön lisäksi ikäryhmälle suunnattuja terveydenhoitopalveluja sekä psykologi- ja kuraattoripalveluja edustavia jäseniä sen mukaan, kun käsiteltävä asia edellyttää. Opiskeluhoollon ohjausryhmä vastaa opetuksen järjestäjäkohtaisen opiskeluhoollon yleisestä suunnittelusta, kehittämisestä, ohjauksesta ja arvioinnista. *Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki (2013/1287), § 14 1–4 mom. (2 mom. muutettu lailla 2016/1501)*



(Kuva: OPH- Opiskeluhoollon kokonaisuus)

Opiskeluhoollon tavoitteena on:

- edistää ja tukea lapsen kasvua, oppimista, terveyttä ja hyvinvointia.
- edistää lapsen viihtyvyyttä, osallisuutta ja turvallisuutta omassa toiminta- ja oppimisympäristössään
- edistää esiopetusyksikön yhteisöllistä toimintaa, terveellisyttä, esteettömyyttä ja turvallisuutta sekä kodin ja esiopetusyksikön välistä yhteistyötä
- ehkäistä kiusaamista, häirintää ja väkivaltaa
- edistää huoltajien osallisuutta
- turvata varhainen, matalan kynnyksen tuki sitä tarvitseville lapsille
- tukea lapsen sujuvaa siirtymää varhaiskasvatuksesta esiopetukseen ja esiopetuksesta kouluun
- tukea henkilöstön työtä
- ennakoida riskejä ja varautua vaaratilanteisiin
- edistää terveellisiä elintapoja
- ehkäistä poissaoloja

3. Arvio opiskeluhoollon kokonaistarpeesta ja käytettävissä olevista opiskeluhoolltopalveluista

Kiuruvedellä opiskeluhoolltoa toteutetaan opetustoimen sekä Pohjois-Savon hyvinvointialueen monialaisena suunnitelmallisena yhteistyönä oppilaiden ja heidän huoltajiensa sekä tarvittaessa muiden yhteistyötahojen kanssa. Hyvinvointialue järjestää kuraattori- ja psykologipalvelut, sekä lastenneuvolapalvelut. <https://pshyvinvointialue.fi/opiskeluhoollon-kuraattori-esi-ja-perusopetus>

Ylä-Savon Soten Ylä-Savon alueelle kuntien kanssa yhdessä laatima Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma

<https://www.ylasavonsote.fi/documents/35534/99063/Lasten+ja+nuorten+hyvinvointisuunnitelma+2017-2021.pdf/41a1cb1c-5bf2-a0a8-8f1e-283e4e2945ad?t=1605511205442>

ja Kiuruveden kaupungin hyvinvointikertomus kuvaavat hyvinvoinnin tilaa, tavoitteita ja suunniteltuja toimia lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi.

Kiuruvedellä asuu noin 7500 asukasta. Kiuruvedellä järjestetään esiopetusta kahdessa kunnallisessa päiväkodissa (Kuorevirta ja Satumetsä), joissain kyläkouluissa, sekä kahdessa yksityisessä päiväkodissa (Pilke musiikkipäiväkotit Tempo ja Maalaiskaupungin päiväkotit Päivänkakkara).

Opiskeluhoitopalvelujen osalta Kiuruvedellä neuvolan terveydenhoitajan palvelut koetaan riittävinä kaikissa yksiköissä ja ikäluokalle suunnatut terveystarkastukset toteutuvat. Kiuruvedellä neuvolapsykologin palvelut eivät vastaa tarvetta. Palvelu on riittämätöntä esiopetuksessa. Riittämättömällä palvelulla tarkoitetaan sitä, että jonot ovat pitkiä ja lasten asiat etenevät hitaasti.

Koulukuraattoripalvelun tilanne Kiuruvedellä on parempi, mutta kuraattorin työmäärän mitoitus on silti alimitoitettu, eikä opiskeluhoitopalvelut täyty lain edellyttämällä tavalla. Kuraattori osallistuu yhteisöllisen opiskeluhoiton palavereihin. Yksikkökohtaiset tiedot opiskeluhoiton kokonaisarvion tekemiseksi on kuvattu liitteessä 6 Esiopetuksen opiskeluhoitopalvelut.

Varhaiserityiskasvatuksen kehittämistyöryhmä kehittää kaupungin varhaiserityiskasvatuksen käytänteitä ja linjaa tuen järjestämisen periaatteita. Varhaiserityiskasvatuksen työryhmään kuuluvat varhaiskasvatuksen erityisopettajat, varhaiskasvatuksen johtaja, perhepäivähoidonohjaaja ja päiväkotien johtajat/edustajat sekä kunnallisesta että yksityisestä varhaiskasvatuksesta. Kehittämistyöryhmän koollekutsuja on varhaiskasvatuksen erityisopettaja ja ryhmä kokoontuu kaksi kertaa lukukaudessa.

Riittävät avustajapalvelut ovat osa lasten hyvinvointia tukevaa opiskeluhoitoa. Kiuruveden varhaiskasvatuksessa ryhmäavustajien määrä päätetään lukuvuodeksi kerrallaan aina kulloisenkin tarpeen mukaan. Avustajapalvelut ovat osa rakenteellista tukea ja ne resursoidaan tarpeen mukaan ryhmiin.

Esiopetuksen opiskeluhoitossa käytettävissä olevat palvelut

Lastenneuvola

Esiopetuksen opiskeluhoito kuuluu lastenneuvolan toimintaan, eli se toteutuu terveydenhuoltolain mukaisina ikäryhmälle suunnattuina neuvolapalveluina. Lastenneuvolan tehtävänä on huolehtia alle kouluikäisen lapsen ja hänen perheensä terveydestä. Neuvola tukee vanhempien kasvatustehtävää ja vanhemmuutta, seuraa ja tukee lapsen kehitystä sekä ohjaa perheen tarvittaessa saamaan apua muilta asiantuntijoilta. Kiuruveden lastenneuvolassa työskentelee kolme terveydenhoitajaa.

Neuvolapsykologin palvelut järjestetään tarvittaessa. Psykologiin voivat olla yhteydessä vanhemmat, terveydenhoitaja sekä vanhempien luvalla varhaiskasvatus- / esiopetushenkilöstö. Tavoitteena on, että tarvittaessa lapsi pääsisi mahdollisimman nopeasti psykologin, puheterapeutin tai toimintaterapeutin arvioitavaksi ja sitä kautta tarvittaessa lisätutkimuksiin. Puheterapia toteutetaan lisäalnessa tai etävastaanotolla. Toimintaterapeutti käy osa-aikaisesti Kiuruvedellä noin kerran viikossa.

Lastenneuvolan säännöllisillä terveystarkastuksilla on tavoitteena lapsenne kasvun ja kehityksen turvaaminen sekä koko perheen terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen. Esiopetuksen henkilöstö tekee yksittäisen oppilaan asioissa yhteistyötä neuvolan kanssa lapsen tuen saamiseksi tarpeen mukaan.

- Kuusivuotiaan tarkastuksessa tärkeitä keskusteltavia aiheita ovat lapsen sosiaaliset taidot, vastavuoroiset kaverisuhteet sekä vihan ja kiukun tunteiden sääntely. Muita käsiteltäviä asioita ovat liikkumisen ja hyvän kunnon merkitys, painon kehitys ja perheen mukavaan yhdessäoloon vietetty aika. Perhe on lapselle keskeinen oppimisen malli. Myös luovuuteen, television ja videon katselun mahdolliseen rajoittamiseen sekä tietokoneeseen suhtautumiseen kiinnitetään huomiota. Lene -testiä käytetään 6-v tarkastuksen pohjana, tarkemmin tutkitaan puheen ymmärtämisen taitoja sekä lukivalmiuksia.

Lastenneuvolan terveydenhoitajat kokoavat tarvittaessa neuvolatiimin, johon kuuluu neuvolalääkäri, neuvolapsykologi, tarvittaessa puheterapeutti tai toimintaterapeutti ja muut lapsen yhteistyötahot kuten sosiaalitoimi, perheneuvola, varhaiskasvatuksen erityisopettaja ja esiopettaja. Neuvolatiimi on ns. matalan kynnyksen palvelu. Neuvolatiimi kokoontuu Kiuruvedellä kuukausittain, kuukauden 1. tiistaina.

Neuvolasta on mahdollista varata Yhdessä-aika. Yhdessä-aika on tarkoitettu perheen tueksi hyvin varhaisessa vaiheessa, silloin kun huolet ovat pieniä. Yhdessä ajalla pysähdytään pohtimaan keinoja ja ratkaisuja perheen tilanteeseen yhdessä tarvittavien ammattilaisten kanssa. Toiveen voi ilmaista lähimmälle työntekijälle, kuten terveydenhoitajalle, varhaiskasvatuksen, koulun tai järjestön työntekijälle. Työntekijät auttavat Yhdessä ajan järjestämisessä, ja heidän kanssaan voi miettiä ja kutsua perheen kannalta keskeisimmät ammattilaiset paikalle Yhdessä ajalle. Yhdessä aika järjestetään siellä, minne perheen on helpoin ja mukavin tulla. Esimerkiksi neuvolan, järjestön, koulun tai päiväkodin tiloissa.

Opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalvelut

Psykologipalvelut ovat osa esi- ja perusopetuksessa tehtävää opiskeluhoitotyötä. Psykologi tuo kouluyhteisöön psykologista asiantuntemusta toimien lapsen ja nuoren kehityksen, tunne-elämän vahvistamisen sekä oppimisen asiantuntijana koulussa. Psykologi tekee koululla sekä yksilötyötä että yhteisöllistä työtä, jonka tavoitteena on edistää koko oppilaitosyhteisön hyvinvointia.

Yksilötyössä psykologin tehtävänä on auttaa ja tukea oppilaita koulunkäyntiin, oppimiseen, kasvuun ja kehitykseen sekä hyvinvointiin liittyvissä asioissa. Psykologin työ sisältää mm. psykologisia arvioita ja tutkimuksia, ohjaus- ja tukikäyntejä, neuvontaa sekä tarvittavan tuen järjestämistä yhteistyössä oppilaitoksen, perheiden ja yhteistyötahojen kanssa. Yksilötyö on pääasiallisesti lyhytkestoista ja työn painopiste on kartoittavassa, ennaltaehkäisevässä ja varhaisen vaiheen tuessa.

Oppilaalle järjestettävä mahdollisuus keskustella henkilökohtaisesti opiskeluhuollon psykologin tai kuraattorin kanssa viimeistään seitsemäntenä oppilaitoksen työpäivänä sen jälkeen, kun oppilas tai huoltaja on tapaamista pyytänyt.

Koulukuraattori on kouluissa työskentelevä sosiaalialan asiantuntija. Kuraattorin tekemän työn tarkoituksena on järjestää oppilaille riittävä tuki ja ohjaus sekä muut tarpeelliset toimet koulunkäyntiin ja oppilaiden kehitykseen liittyvien sosiaalisten ja psyykkisten vaikeuksien poistamiseksi sekä koulun ja kotien välisen yhteistyön kehittämiseksi. Koulukuraattori työskentelee Kiuruvedellä pääasiassa kouluilla, mutta on tarvittaessa myös esioppilaiden käytettävissä, samoin kuin koulupsykologi.

Kuraattorin ja koulupsykologin kanssa tehtävä yhteistyö korostuu esi- ja alkuopetuksen nivelvaiheessa. Kuraattoripalvelut siirtyivät 2023 vuoden alusta hyvinvointialueen palveluksi.

Näiden asiantuntijoiden tehtävät liittyvät niin yksilöön, yhteisöön kuin yhteistyöhön. Monialainen yhteistyö on opiskeluhollossa keskeistä. Opiskeluhoitotyötä ohjaavat luottamuksellisuus, kunnioittava suhtautuminen oppilaaseen/ lapseen ja huoltajaan sekä heidän osallisuutensa tukeminen. Opiskeluhoitoon kuuluvia palveluja tarjotaan siten, että ne ovat helposti saatavilla. Palvelut järjestetään lain edellyttämässä määräajassa.

Muut opiskeluhoitoon kuuluvat palvelut

Lapsille on tarjottava jokaisena esiopetuspäivänä tarkoituksenmukaisesti järjestetty, täysipainoinen, maksuton ateria ja ruokailutilanteen on oltava ohjattu. Ruokailu esiopetuksessa on pedagogista ja lapsen hyvinvointia tukevaa toimintaa, joka toteutetaan varhaiskasvatuksen ruokasuositusten mukaisesti. [URN ISBN 978-952-302-992-7.pdf \(julkari.fi\)](#) Esiopettaja ja muu henkilöstö valvovat ruokailun. Näin ruokailutilanne on rauhallinen ja turvallinen.

Mikäli esioppilaalla on hoitoa vaativa sairaus, on neuvolan terveydenhoitaja / lääkäri / erikoissairaanhoido lähinnä konsultoiva tukitoimi esiopetukseen. Terveydellisistä syistä tarvittavan erityisruokavalion järjestämiseksi terveydenhoitaja kirjoittaa esioppilaalle todistuksen ruokahuoltoon varten ja keskusteleesi esioppilaan ja huoltajien kanssa ravitsemusasioista. Esioppilaan voi ohjata myös tarvittaessa ravitsemusterapeutille. Erityisruokavaliosta on täytettävä oheinen lomake sekä toimitettava hoitavan lääkärin tai terveydenhoitajan todistus ja palauttaa varhaiskasvatuspaikan johtajalle. <https://www.kiuruvesi.fi/loader.aspx?id=5a6ec8b5-d812-4ed4-ae55-89234859be07>

Esioppilaalla on perusopetuslain mukaan oikeus maksuttomaan kuljetukseen tai kuljettamista tai saattamista varten myönnettävään riittävään avustukseen, jos matka on yli kolme kilometriä tai jos matka on lapselle liian vaikea, rasittava tai vaarallinen. Esikoulukuljetusta ei myönnetä, jos lapsi tarvitsee myös täydentävää varhaiskasvatusta. Turvallisuutta koskevat ohjeet esioppilaalle, vanhemmille sekä esiopetusyksikölle löytyvät Kiuruveden kaupungin koulukuljetusohjeista oheisesta linkistä:

<https://www.kiuruvesi.fi/Suomeksi/Palvelut/Opiskelu/Koulumatkat-ja--kuljetus>

4. Esiopetuksen toimenpiteet yhteisöllisen opiskeluhoitoon edistämiseksi

Opiskeluhoito on tärkeä osa esiopetusyksiköiden toimintakulttuuria. Yhteisöllisessä opiskeluhoitotyössä seurataan, arvioidaan ja kehitetään esiopetusyksiköiden ja esiopetusryhmien hyvinvointia. Lisäksi huolehditaan esiopetusympäristön terveellisyydestä, turvallisuudesta ja esteettömyydestä. Yhteisöllinen opiskeluhoito kuuluu kaikille esiopetusyhteisössä. Se on luonteeltaan ennaltaehkäisevää toimintaa lasten hyvinvoinnin ja turvallisuuden takaamiseksi. Vastuu lasten hyvinvoinnista kuuluu esiopetusyksikössä työskenteleville ja se on keskeinen osa esiopetuksen kasvatustehtävää.

Yksikkökohtaiselle (yhteisöllinen) esiopetuksen opiskeluhoitoryhmälle kuuluvat mm. seuraavat tehtävät:

- yksikkökohtaisen opiskeluhoito- ja kriisisuunnitelman laadinta
- suunnitelman laadinta lasten suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä

- kiusaamista ehkäisevä työ (toimintamallit, yhteistyö maakunnallisten hyte-toimijoiden ja työryhmien kanssa)
- Oppilaiden ja lasten hyvinvointia koskevan tiedon keruu, käsittely ja reagointi
- hyvinvointia lisäävän toiminnan suunnittelu
- kodin ja esiopetuksen yhteistyö lasten hyvinvointia ja koulunkäyntiä koskevissa opiskeluhuollollisissa asioissa
- verkostotyön suunnittelu ja koordinointi
- henkilökunnan sitouttaminen toimintaan
- tuen muotojen kohdentamisen käytänteet
- yhteisöllisyyden tukeminen
- ammatillinen tuki ja konsultaatio
- Yksikön opiskeluhuoltotoiminnan kehittäminen ja arviointi

Kiuruvedellä yhteisöllisen opiskeluhuollon toimintatavoissa korostuu:

- myönteisen vuorovaikutuksen tukeminen
- nivelvaiheiden yhteistyö: siirtymävaiheissa tehdään yhteistyötä varhaiskasvatuksen ja alakoulun kanssa järjestämällä keväällä tiedonsiirtopalaveri esiopetuksen vuosikellon mukaisesti. Opiskeluhuoltoa koskevassa tiedonsiirrossa on aina oltava huoltajan suostumus asian käsittelyyn ja tässä menetellään kuten yksilökohtaisessa opiskeluhuollossa on määritetty. Yksilökohtaisen opiskeluhuollon toimintatavat on kerrottu tässä suunnitelmassa jäljempänä.
- henkilökunnan yhteistyö
- tunnetaitokasvatus ja sosiaalisten taitojen oppiminen
- aikuisten aito kohtaaminen ja kiinnostus lapsen asioista
- lasten ja huoltajien osallisuus; huoltajien osallisuutta mahdollistetaan vanhempainiltojen ja yhteisten tapahtumien kautta
- ryhmäyttäminen; on ensiarvoisen tärkeää, että jokainen lapsi tuntee kuuluvansa porukkaan. Erityisen tärkeää tämä on lukuvuoden alussa ja kun ryhmään tulee uusia lapsia.
- turvallisuus; fyysinen, psyykinen ja sosiaalinen turvallisuus. Tutkimusten mukaan oppilaiden turvallisuuden kokemukseen ja hyvinvointiin vaikuttaa kaikkein eniten työrauha ja ilmapiiri luokassa. Tähän on esiopettajalla suuri vaikutus. Tarvitaan erilaisia, kullekin ryhmälle sopivia, pedagogisia ratkaisuja työrauhan ylläpitoon.
- yhteistyö esiopetuksen ulkopuolisten tahojen kanssa: Yhteistyötä tehdään sosiaalitoimen, perhetyön, terveyspalvelujen ja Kysin eri yksiköiden, kuten foniatrian, lasten neurologian tai lasten- ja nuorisopsykiatrian osaston, neuvolan, suun terveydenhuollon, kirjasto- ja kulttuuri- ja liikuntatoimen kanssa sekä eri kristillisten seurakuntien kanssa.
- kodin ja esiopetuksen yhteistyö
- kiusaamisen ehkäiseminen (LIITE 3)

5. Toimenpiteet tarvittavien tukitoimien järjestämiseksi (yksilökohtainen opiskeluhuolto)

Yksilökohtaisella opiskeluhuollolla tarkoitetaan esioppilaalle annettavia terveydenhuollon palveluja, opiskeluhuollon neuvolapsykologi- ja kuraattoripalveluja, sekä yksittäistä oppilasta koskevaa monialaista opiskeluhuoltoa. Yksilökohtaisen opiskeluhuollon tavoitteena on seurata ja edistää oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä, terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Tärkeätä on myös

varhaisen tuen turvaaminen ja ongelmien ehkäisy. Oppilaiden yksilölliset edellytykset, voimavarat ja tarpeet otetaan huomioon sekä opiskeluhuollon tuen rakentamisessa että esiopetuksen arjessa. Vuorovaikutus on avointa, kunnioittavaa ja luottamuksellista. Opiskeluhuoltotyössä noudatetaan tietojen luovuttamista ja salassapitoa koskevia säännöksiä. Opettaja voi tarvittaessa konsultoida asiasta ensin opiskeluhuoltoryhmän jäseniä.

Yksilökohtainen opiskeluhoito esiopetuksessa perustuu aina vanhemman tai huoltajan suostumukseen. Suostumus pyydetään kirjallisella lomakkeella (LIITE 1). Suostumuksen pyytää monialaisen asiantuntijaryhmän kokoaja. Vanhemman tai huoltajan osallisuutta tuetaan ja mielipiteitä kuullaan lapsen yksilökohtaisen opiskeluhuollon toteuttamisessa. Lapsen osallisuus, omat toivomukset ja mielipiteet otetaan huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuisa hänen ikänsä, kehitystasonsa ja edellytystensä mukaisesti. *Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki (1287/2013) 18 § 1 mom.*

On syytä erottaa Perusopetuslakiin (PoL 628/1998, PoL 16a § 1288/2013 ja PoL 17 § 1288/2013) perustuva monialainen oppimisen tuen pedagoginen oppilaskohtaisesti koottava ryhmä. Tämän ryhmän tehtäviin kuuluvat oppilaan kolmiportaisen tuen asiat. Kokoontuminen ei ole vapaaehtoisuuteen perustuvaa. Kiuruvedellä kaikissa oppilaskohtaisissa tapaamisissa ja tuen suunnittelussa pyritään aktiiviseen yhteistyöhön huoltajan / opiskelijan kanssa.

Opiskeluhuollon monialainen asiantuntijaryhmä kootaan yksittäisen lapsen tai esiopetusryhmän tuen tarpeen selvittämiseksi ja opiskeluhuollon palvelujen järjestämiseksi. Asiantuntijaryhmä kootaan tilannekohtaisesti. Siihen kuuluu tarpeen mukaan joitakin seuraavista esiopetuksen opiskeluhuollon henkilöstöstä: terveydenhoitaja, koulukuraattori ja neuvolapsykologi sekä esiopetusyksikön henkilökuntaa, kuten päiväkodin johtaja, esiopettaja ja varhaiskasvatuksen erityisopettaja. Asiantuntijaryhmällä on oikeus pyytää neuvoa oppilaan asioissa tarpeelliseksi katsomiltaan asiantuntijoilta. Asiantuntijaryhmään voidaan nimetä asiantuntijoita jäseneksi vain lapsen (esioppilaalla ei välttämättä ole edellytyksiä arvioida annettavan suostumuksen merkitystä) tai hänen huoltajansa suostumuksella. Asiantuntijaryhmä nimeää keskuudestaan vastuuhenkilön asian hoitamisessa. Monialaisen asiantuntijaryhmän kokoaa se opiskeluhuollon tai esiopetusyksikön edustaja, jolle asian selvittäminen työtehtävien perusteella kuuluu. Pääsääntöisesti ryhmän kutsuu koolle esiopettaja.

Opiskeluhoito toteutetaan yhteistyössä lapsen ja hänen huoltajansa kanssa. Lapsen omat toivomukset ja mielipiteet on otettava huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuisa hänen ikänsä ja kehitystasonsa edellytysten mukaisesti. Monialainen asiantuntijaryhmä on lasta ja tarvittaessa hänen perhettään tukeva yhteistyöelin, jossa vastuut sovitaan yhdessä. Tavoitteena on niin pitkälle kuin mahdollista työskennellä yhteistyössä huoltajien kanssa.

Yksittäisen lapsen asian käsittelyyn voi osallistua tarvittavia opiskeluhuollon yhteistyötahoja, asiantuntijoita taikka oppilaan läheisiä. 5–6-vuotiaalla lapsella ei välttämättä ole riittäviä edellytyksiä arvioida annettavan suostumuksen merkitystä, siksi yleensä tarvitaan hänen huoltajansa suostumus. Lapselle ja hän huoltajalleen esitetään, keitä asiantuntijoita asiantuntijaryhmään olisi hyvä kuulua ja samalla tuodaan esille se, että jäsenten nimeäminen tapahtuu vain lapsen tai hänen huoltajansa suostumuksella. Suostumuksen pyytää monialaisen asiantuntijaryhmän kokoaja.

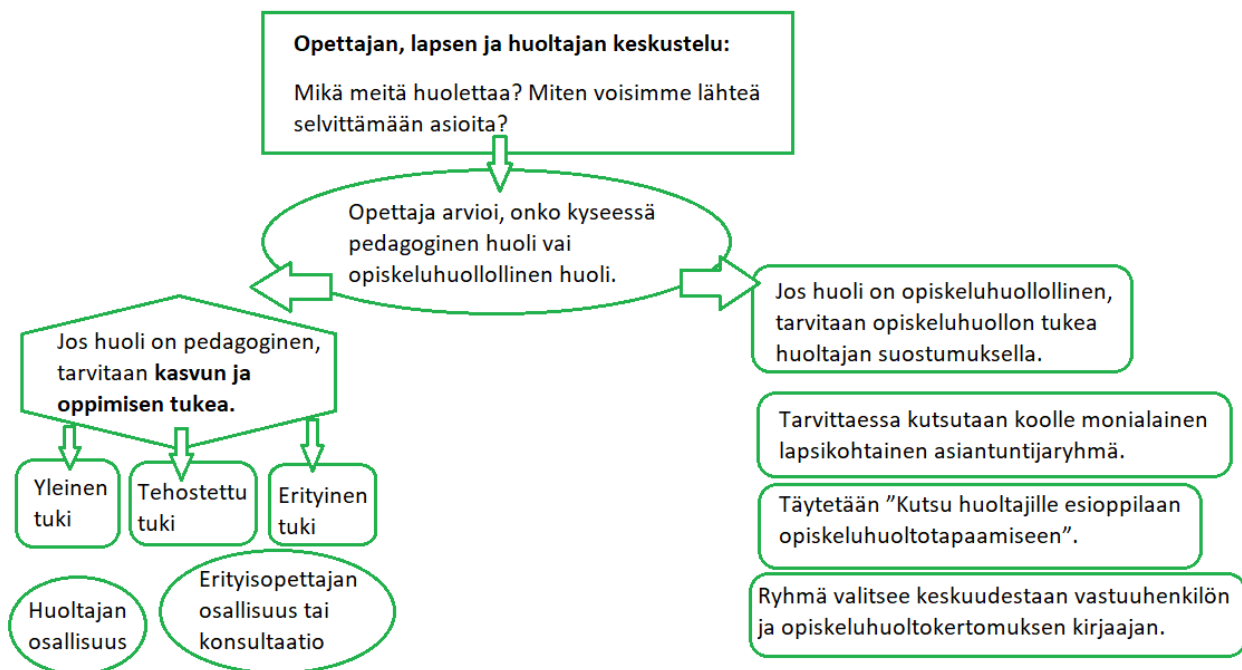
Alaikäinen voi ikänsä, kehitystasonsa, muiden henkilökohtaisten ominaisuuksien sekä asian laadun mukaan painavasta syystä kieltää huoltajaansa osallistumasta itseään koskevan asian käsittelyyn sekä antamasta itseään koskevia salassa pidettäviä tietoja huoltajalle, jollei se ole selvästi hänen etunsa vastaista. Arvion oppilaan edun toteutumisesta tekee koulukuraattori tai psykologi. Huoltajalla ei ole oikeutta kieltää alaikäistä käyttämästä opiskeluhuollon palveluja.

Opiskeluhoillon tapauskohtaisesti koottavaa asiantuntijaryhmää koskee "Oppilas- ja opiskelijahuoltolain 14 §:n 5 momentin säännös", että hän ei saa käyttää asiantuntijaryhmän jäsenenä saamiaan salassa pidettäviä tietoja muuhun kuin opiskeluhoiltoon liittyvään tehtävään. Kuitenkin opiskeluhoiltoryhmän jäsenillä on oikeus pyytää neuvoa oppilaan asiassa tarpeelliseksi katsomiltaan asiantuntijoilta ja kertoa heille siinä tarkoituksessa salassa pidettäviä tietoja siten kuin julkisuuslaissa säädetään. Asiantuntijan, joka ei ole opiskeluhoiltoryhmän jäsen, kuuleminen ei edellytä oppilaan tai hänen huoltajansa suostumusta.

Oppilaan yksilökohtaisen opiskeluhoillon järjestämiseen ja toteuttamiseen osallistuvilla on salassapitovelvollisuuden estämättä oikeus saada toisiltaan ja luovuttaa toisilleen sekä opiskeluhoilosta vastaaville viranomaisille sellaiset tiedot, jotka ovat välttämättömiä yksilökohtaisen opiskeluhoillon järjestämiseksi ja toteuttamiseksi. (*Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki 23 § 2 mom.*) Lisäksi heillä on oikeus saada ja luovuttaa toisilleen, sekä lapsen opettajalle, päiväkodin johtajalle ja esiopetuksen järjestäjälle lapsen esiopetuksen asianmukaisen järjestämisen edellyttämät välttämättömät tiedot. (*Perusopetuslaki 40 § 2 mom.*)

Tapauskohtaiseen yksilölliseen opiskeluhoiltoryhmään voidaan kutsua jäseneksi tai kuultavaksi asiantuntijaksi koulun ulkopuolisia toimijoita esimerkiksi sosiaali- tai nuorisotoimesta, neuvolasta, erikoissairaanhoidosta tai poliisista. Huoltajaa ja lasta voidaan ryhmän avulla myös ohjata ottamaan yhteyttä muihin viranomaisiin kuin opiskeluhoillon toimijoihin.

Lastensuojelulain 25 §:n mukaan opetushenkilöstöön kuuluvalla on velvollisuus tehdä lastensuojeluilmoitus, jos hän on tehtävässänsä saanut tietää lapsesta, jonka hoidon ja huolenpidon tarve, kehitystä vaarantavat olosuhteet tai oma käyttäytyminen edellyttää lastensuojelun tarpeen selvittämistä.



(Esiopetuksen yksilöllisiin opiskeluhoiltopalveluihin ohjautuminen)

6. Kolmiportainen tuki esiopetuksessa

Perusopetuslain mukaan oppilaalla on oikeus saada opetussuunnitelman mukaisen opetuksen ohella riittävää oppimisen ja koulunkäynnin tukea koko esi- ja perusopetuksen ajan. Tukea on annettava heti, kun tuen tarve ilmenee. Tuen tarve voi vaihdella vähäisestä vahvempaan tai oppilas voi tarvita useita tukimuotoja yhtä aikaa. Esiopetuksen antama tuki riippuu vaikeuksien laadusta ja laajuudesta. Tuen tarpeen varhaiseksi havaitsemiseksi esioppilaan tilannetta tulee seurata ja aloittaa tuen antaminen heti, kun siihen ilmenee tarvetta. Yhteistyö esioppilaan ja huoltajan kanssa on tärkeää sekä tarpeiden selvittämisen, että tuen suunnittelun ja onnistuneen toteuttamisen kannalta. Esioppilaan saaman tuen tulee olla joustavaa, pitkäjänteisesti suunniteltua ja tuen tarpeen mukaan muuttuvaa. Tukimuotoja käytetään sekä yksittäin että yhdessä toisiaan täydentävinä. Tukea annetaan niin kauan ja sen tasoisena kuin se on tarpeellista.

Oppimisen ja esiopetuksen tuen kolme tasoa ovat yleinen, tehostettu ja erityinen tuki. Näistä esioppilas voi saada kerrallaan vain yhden tasoista tukea. Tukimuotoja ovat esimerkiksi pienryhmätoiminta, eriyttäminen, kommunikaation tukikeinot, avustajapalvelut ja erityiset apuvälineet. Jokaisella tuen tasolla voidaan käyttää kaikkia eri tukimuotoja. Lisäksi esioppilas voi saada perusopetuslaissa säädetyn oppimisen ja koulunkäynnin tuen rinnalla oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa säädettyä yksilökohtaista opiskeluhuoltoa.

Yleinen tuki

Yleinen tuki on ensimmäinen keino vastata esioppilaan tuen tarpeeseen. Tämä tarkoittaa yleensä yksittäisiä pedagogisia ratkaisuja sekä ohjaus- ja tukitoimia, joilla tilanteeseen vaikutetaan mahdollisimman varhaisessa vaiheessa osana esiopetuksen arkea. Yleistä tukea annetaan heti tuen tarpeen ilmetessä, eikä tuen aloittaminen edellytä erityisiä tutkimuksia tai päätöksiä. Tuen tarpeen kasvaessa esioppilaan tulee saada tehostettua tukea.

Tehostettu tuki

Tehostettu tuki on esioppilaan oppimisen ja koulunkäynnin jatkuvampaa, voimakkaampaa ja yksilöllisempää tukemista. Tällöin hänellä on mahdollisuus useampaan tuen muotoon yhtä aikaa. Tehostetun tuen aloittaminen, järjestäminen ja tarvittaessa palaaminen takaisin yleisen tuen piiriin käsitellään pedagogiseen arvioon perustuen moniammatillisesti yhteistyössä opiskeluhuollon ammattihenkilöiden kanssa. Tehostettua tukea annetaan esioppilaalle laadittavan oppimissuunnitelman mukaisesti. Yhteistyö ja suunnitelmallisuus ovat tehostetun tuen toteutumisen edellytys.

Erityinen tuki

Jos esioppilaalle annettu tehostettu tuki ei riitä auttamaan selviytymään esiopetuksesta, tehdään hänelle pedagogiseen selvitykseen perustuva erityistä tukea koskeva hallintopäätös. Päätöksen tekee toimialajohtaja pedagogisten asiakirjojen ja lausuntojen perusteella. Esioppilaalle laaditaan henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma (HOJKS), josta on käytävä ilmi erityistä tukea koskevan päätöksen mukaisen opetuksen ja muun tuen antaminen. Erityinen tuki muodostuu erityisopetuksesta ja muusta hänen tarvitsemasta, perusopetuslain mukaan annettavasta tuesta. Erityisopetus ja esioppilaan saama muu tuki muodostavat järjestelmällisen kokonaisuuden, jossa esioppilaan taidot arvioidaan suhteessa hänelle asetettuihin yksilöllisiin tavoitteisiin.

7. Opiskeluhooltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen

Opiskeluhooltosuunnitelman toteuttaminen ja seuraaminen ovat osa opetuksen järjestäjän sisäistä valvontaa. Opiskeluhooltoryhmä laatii yksikkökohtaisen opiskeluhooltosuunnitelman sekä seuraa ja arvioi sen toteutumista. Ryhmä koordinoi opiskeluhoollon suunnittelua, kehittämistä ja arviointia kohdentuen kaikkiin esiopetusyksiköihin. Opetuksen järjestäjä vastaa opiskeluhoollon kokonaisuudesta ja valvonnan toteutumisesta yhteistyössä opetustoimen ja sosiaali- ja terveystoimen viranomaisten kanssa.

Esiopetusyksiköissä seurantaa tehdään yhdessä esiopetuksen henkilöstön, lasten sekä vanhempien tai huoltajien kanssa havainnoiden, dokumentoiden, arviointipäätelmien sekä palautteiden avulla. Esiopetuksen yksikkökohtainen opiskeluhoollon suunnitelma on osa esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmaa. Esiopetuksen pelastussuunnitelma tarvittavilta osiltaan on osana koulun pelastussuunnitelmaa, mikäli esikoulu toimii koulun yhteydessä.

Opiskeluhooltosuunnitelman lisäksi esiopetusyksiköissä tulee olla seuraavat asiakirjat. Osa asiakirjoista voi olla kaikkien yhteisiä, pelastussuunnitelmat ovat yksikkökohtaisia.

- suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä
- toimintasuunnitelma äkillisissä kriiseissä, uhka- ja vaaratilanteissa (kriisisuunnitelma)
- tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma
- pelastussuunnitelma

8. Opiskeluhooltokertomus ja –rekisteri

Henkilötietoja sisältävien asiakirjojen laatimisesta opetustoimessa ei ole säädetty erikseen, vaan sovellettavaksi tulee yleislakina Tietosuojalaki (1050/2018). Opiskeluhooltokertomukseen (LIITE 2) kirjataan tiedot, jotka kuvaavat yksittäisen esioppilaan opiskeluhoollon tarvetta ja suunniteltuja ja toteutettuja yksilöllisiä opiskeluhoollon tukitoimia. Kertomus laaditaan jatkuvaan muotoon aikajärjestyksessä eteneväksi. Esiopetuksen järjestäjä ylläpitää monialaisen yksilökohtaisen opiskeluhoollon rekisteriä. Jos sivulliselle annetaan opiskeluhooltokertomukseen sisältyviä tietoja, merkitään lisäksi mitä tietoja on luovutettu ja kenelle niitä on luovutettu sekä millä perusteella luovutus on tehty. Sivullisella tarkoitetaan henkilöä, joka ei osallistu asianomaisen esioppilaan yksilökohtaisen opiskeluhoollon tarpeen selvittämiseen tai se toteutukseen.

Rekisteriin tallennetaan esiopetusryhmän yksilökohtaisessa opiskeluhoollossa laadittavat opiskeluhooltokertomukset sekä muut yksilökohtaisen opiskeluhoollon asiassa saadut tai laaditut asiakirjat. Rekisterin vastuuhenkilö on päiväkodin johtaja, jonka on määriteltävä tapauskohtaisesti käyttöoikeudet rekisteriin tallennettaviin tietoihin. Opiskeluhoollon rekistereihin tallennettavien tietojen käsittelyssä noudatetaan julkisuuslain (621/1999) säännöksiä sekä EU:n tietosuojasetuksen määräyksiä. Opiskeluhoollon asiakirjat ovat ehdottomasti salassa pidettäviä. Opiskeluhoollon asiakirjoihin voi sisältyä esimerkiksi esioppilaan terveydentilaa koskevia asioita, jotka ovat sinällään myös muiden säännösten perusteella salassa pidettäviä asiakirjoja. Lapsen siirtyessä esiopetuksesta perusopetukseen, opiskeluhooltokertomukset toimitetaan koulusihteerille, mikäli opiskelun järjestäjä ei vaihdu.

9. Yhteistyön järjestäminen lasten ja heidän perheidensä sekä esiopetuksessa työskentelevien ja muiden lasten hyvinvointia tukevien tahojen kanssa

Yhteistyötä tehdään esiopetuksen ulkopuolisten palvelujen ja yhteistyökumppaneiden kanssa.

Lastensuojelu, perhesosiaalityö, perheneuvola, lastenpsykiatrian poliklinikat

Esiopetus tekee yhteistyötä esioppilaan ja huoltajien yksilöllisen tarpeen mukaan myös lastensuojelun ja perhesosiaalityön kanssa. Sosiaalityö voidaan kutsua mukaan esiopetuspalaveriin tarpeen mukaan, erityisesti silloin kun on huoli esioppilaan hyvinvoinnista, jolla on merkitystä mm. esioppilaan kasvuun kehitykseen tai oppimiseen. Esiopetus osallistuu tarpeen mukaan verkostopalaveriin niin neuvolan, perheneuvolan kuin lastenpsykiatrian poliklinikan kanssa.

Yhteistyö muiden tahojen, kuten terapeuttien kanssa

Esiopetus tekee yhteistyötä oppilaan terapeuttien kanssa. Terapeutit kutsutaan tarvittaessa mukaan opiskeluhuoltopalaveriin.

Erikoissairaanhoito

Erikoissairaanhoidossa olevan esi- tai perusopetuksessa olevan oppilaan opetus järjestetään ensi sijassa oppilaan omassa esiopetusryhmässä. Sairaalan sijaintikunnalla on kuitenkin tarvittaessa velvollisuus järjestää opetusta. Tämä koskee myös avohoidossa olevan esioppilaan opetuksen järjestämistä.

Sairaalakouluopetus

Oppilaan omalla koululla ja sairaalakoululla on velvollisuus yhteistyöhön siirryttäessä sairaalaopetukseen ja sieltä takaisin omaan kouluun. Tarvittaessa lasten ja nuorten psykiatrian poliklinikat ja osastot toimivat konsultoivana tukena myös koulupolun jatkossa. Uutena yhteistyömuotona Kysin (Kuopion yliopistollinen keskussairaala) lastenpsykiatrian poliklinikan kanssa on ns. psykiatrisista sairaanhoitajista ja lääkäristä koostuva Kota-työryhmä; työryhmä jalkautuu varhaisessa vaiheessa esioppilaan koti- ja kouluympäristöön tuen suunnittelemiseksi psyykkisesti oireilevalle oppilaalle.

Yhteistyö nivelvaiheissa

Siirtyminen kotoa tai aiemmasta varhaiskasvatuksesta esiopetukseen ja esiopetuksesta kouluun ovat lapsille tärkeitä elämäntapahtumia. Onnistunut siirtyminen edistää lasten turvallisuuden tunnetta ja hyvinvointia sekä heidän kasvu- ja oppimisedellytyksiään. Käytäntöjä arvioidaan ja kehitetään henkilöstön yhteistyössä. Vanhemmilta tai huoltajilta saatu palaute otetaan kehittämisessä huomioon. Tavoitteena on, että opetuksen, oppimisen tuen sekä opiskeluhuollon järjestämisen

kannalta keskeinen tieto siirtyy lapsen siirtyessä yksiköstä toiseen. Tiedon siirrossa noudatetaan voimassa olevia säännöksiä. Kiuruvedellä yhteistyö / tiedonsiirron käytänteet on kirjattu esiopetuksen vuosikelloon.

Yhteistyö ja käytänteet oppimisympäristön terveellisuuden ja turvallisuuden turvaamisessa

Kiuruveden esiopetukseen on laadittu yksikkökohtaiset turvallisuussuunnitelmat, jotka sisältävät toimintaohjeet erilaisissa turvallisuuteen liittyvissä tilanteissa. Turvallisuussuunnitelmat sisältävät pelastussuunnitelman tulipalon sattuessa, toimintaohjeet tapaturman tai sairaskohtauksen sattuessa, lähietsintäsuunnitelman, toimintaohjeet poikkeustilanteissa (jos lasta ei haeta hoidosta, hakija on päihteiden vaikutuksen alainen tai käyttäytyy arvaamattomasti tai väkivaltaisesti, toiminta lapsen sieppaustapauksessa), riskien kartoituksen (hoidossa oleviin lapsiin kohdistuvat riskit ja päiväkodin henkilöstöön liittyvät riskit), sekä kiusaamisen ehkäisyn ja puuttumisen suunnitelman. Turvallisuussuunnitelmat päivitetään vuosittain henkilöstön kanssa. Henkilöstölle järjestetään poistumisharjoitus vähintään kerran toimintakaudessa. Esimies huolehtii uuden työntekijän perehdyttämisestä yksikön turvallisuuteen liittyvissä asioissa. Henkilöstö tutustuu suunnitelmiin ja kuittaa luetuksi. Turvallisuussuunnitelmat liitteineen ovat henkilöstön saatavilla ilmoitustaululla.

Vanhemmille tai huoltajille tiedotetaan turvallisuuteen liittyvistä käytännöistä vanhempainilloissa, tiedotteilla tarpeen mukaan ja lapsen esiopetussuunnitelman laatimisen yhteydessä. Lapset osallistuvat koulun / päiväkodin poistumisharjoituksiin vähintään kerran toimintavuodessa. Esiopetuksen aikana lasten turvallisuudesta huolehditaan monin tavoin. Tärkeitä ovat yhteiset säännöt ja lasten valvonta sisällä ja ulkona. Kirjallinen toimintaohje henkilöstölle lasten valvonnasta sisä- ja ulkotiloissa laaditaan yksikössä. Turvallisuutta tuovat kaikista välittäminen, sääntöjen noudattaminen ja yhteistyö kodin kanssa. Pelastuslaitos, aluehallintovirasto, työsuojelutoimikunta ja ympäristöterveydenhuolto tarkistavat päiväkodin ja koulun esiopetustilat säännöllisesti. Muistiot tarkastuksista säilytetään esiopetusyksikön toimistossa.

Tapaturmien ehkäiseminen sekä ensiavun järjestäminen ja hoitoonohjaus

Tapaturmien ehkäiseminen on esiopetusympäristön terveellisuuden ja turvallisuuden huomioidussa tärkeä. Tapaturmia ehkäistään kartoittamalla riskit ja vaaran paikat sisätiloissa ja ulkona ja niistä ilmoitetaan viipymättä kiinteistöhoitokeskukseen puhelimitse, sähköpostilla ja Intran välityksellä. Henkilökunta on ensiaputaitoista ja ensiapuvastaava huolehtii välineistöstä. Esiopetuksessa on tarkoituksenmukainen ensiapuvälineistö ja ensiapulaukku retkiä varten. Tapaturman sattuessa ollaan yhteydessä lapsen huoltajaan. Tarvittaessa lapsi saatetaan ensiapuun henkilökunnan toimesta. Esioppilaat on vakuutettu ja hoitoa vaativasta tapaturmasta tehdään aina ilmoitus vakuutusyhtiöön.

Lääkehoidon järjestäminen esiopetuksessa

Esiopetuksen lääkehoitosuunnitelman perustana on sosiaali- ja terveysministeriön vuonna 2006 julkaisema opas Turvallinen lääkehoito, valtakunnallinen opas lääkehoidon toteuttamisesta sosiaali- ja terveyden huollossa: <http://urn.fi/URN:ISBN:978-952-00-8682-4> Kirjallinen lääkehoitosuunnitelma laaditaan, kun lapsella on pitkäaikaissairaus tai lapsen tiedetään tarvitsevan välitöntä lääkehoitoa tietyissä tilanteissa kuten anafylaktinen shokki, kouristukset tai

lapsella on sairaus, jonka lääkehoidon vaikutuksia on seurattava päivän aikana. Lääkehoitosuunnitelma päivitetään ajan tasalle.

Psykososiaalisen tuen ja jälkihoidon järjestäminen:
Opiskeluhooltotyöryhmä huolehtii tuen tarpeen arvioinnista ja järjestämisestä.

13. Suunnitelmat lasten suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä kriisisuunnitelma

Lapsella on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, johon kuuluu fyysinen, psyykinen, sosiaalinen ja pedagoginen turvallisuus. Turvallisuuden varmistaminen edellyttää opetuksen järjestäjältä suunnitelmallista toimintakulttuurin kehittämistä, yhteistä valmistelua ja yhteisten toimintatapojen luomista.

Kiusaamista on, kun joku lapsi joutuu toistuvasti ja pidemmän aikaa, yhden tai useamman ihmisen kielteisten tekojen kohteeksi. Kiusaaminen voi olla henkistä, fyysistä tai sosiaalista. Kaikki riitatilanteet eivät ole kiusaamista, mutta useasti toistuessaan sekä pitkittyessään niistä saattaa tulla kiusaamista. Esiopetuksessa onkin tärkeää, että aikuiset ovat aktiivisesti läsnä lapsen esikouluarjessa sekä ovat herkkävaistoisia ja tarkkaavaisia lapsia kohtaan.

Kiuruveden esiopetusyksiköihin laaditaan yhteinen kiusaamisen ehkäisyn ja puuttumisen suunnitelma. Suunnitelmaan kirjataan, miten menetellään, jos kiusaamista esiintyy, sekä miten ja milloin suunnitelmaa arvioidaan. Päiväkodit laativat oman kiusaamisen ehkäisy- ja puuttumissuunnitelman.

Opiskeluhoiltoa toteutetaan ensisijaisesti ennaltaehkäisevänä koko esiopetusyhteisöä tukevana yhteisöllisenä opiskeluhoiltona. Esiopetuksen ja muun varhaiskasvatuksen, perusopetuksen sekä yleisesti eri kouluasteiden välinen vuorovaikutus on tärkeää pohdittaessa opiskeluhoillon toimintaa kokonaisuutena. Lapsen vanhemman tai huoltajan sekä lapsen osallisuus on tärkeää opiskeluhoiltotyötä toteutettaessa. Yhteiset käytännöt tukevat eri kehitysvaiheissa lapsen terveyttä, hyvinvointia ja oppimista. Esiopetuksessa hyödynnetään erilaisia turvallisuutta parantavia työ- ja toimintamalleja.

Kiusaamisen ehkäiseminen ja siihen puuttuminen

Väkivallan, kiusaamisen ja häirinnän ehkäisy sekä siihen puuttuminen kuuluu kaikille esiopetuksessa työskenteleville. Esiopetuksessa panostetaan syksystä alkaen ryhmäytymiseen. Esiopetuksessa pyritään luomaan myönteinen ja kaikkia huomioiva asenneilmapiiri sekä ryhmän hyvä tunneilmasto ja hyvinvointi. Ryhmässä harjoitellaan monipuolisesti tunnetaitoja, hyviä käytöstapoja ja myönteisen palautteen antamista. Lasten kanssa keskustellaan kiusaamisesta ja sovitaan yhteiset toimintatavat. Lapsia ja lapsiryhmän dynamiikkaa tulee jatkuvasti havainnoida ja reagoida nopeasti esiin tuleviin asioihin. Kiusaamiseen puututaan välittömästi, kun lähinnä tilannetta ollut aikuinen huomaa sen. Aikuinen rauhoittaa tilanteen ja kuuntelee rauhassa kaikkia osapuolia ja heidän näkemyksiään asiasta. Aikuinen on empaattinen, auttaa tarvittaessa sanoittamaan tilanteen ja toimii lapsen apuna kantaen vastuun tilanteen loppuun saakka ratkaisemisesta. Yksittäisiä kiusaamistapauksia selvittää tilanteen havainnut esiopetuksen henkilöstö. Kiusaamistapauksista ilmoitetaan esiopettajan tai päiväkodin johtajan toimesta kaikkien osapuolten huoltajille. Työskentelyyn pyydetään tarvittaessa mukaan opiskeluhoillon toimijoita joko konsultoiden tai yksilökohtaisen opiskeluhoillon muodossa.

Toiminta äkillisissä kriiseissä, uhka- ja vaaratilanteissa

Esiopetuksen henkilöstölle on annettu kirjalliset toimintaohjeet lapsen kohdistuvassa uhka- tai vaaratilanteessa (LIITE 5).

Onnettomuus esiopetuksessa:

Hälytä ambulanssi / muu henkilökunta avuksi!
Aloita ensiapu!

- tieto terveydenhoitajalle tai terveyskeskukseen
- tieto henkilökunnalle ja varhaiskasvatuksen johtajalle
- lapset pois onnettomuuspaikalta
- silminnäkijät erilleen, heistä pidetään erityistä huolta
- ilmoitus vanhemmille tai huoltajille mahdollisimman pian, mutta onnettomuuden seurauksia ei kerrota
- asian käsittely esiopetusryhmässä
- kirjallinen viesti koteihin asiasta
- asian jälkipuintia henkilökunnan kanssa
- asian jälkipuintia lasten kanssa
- esioppilaiden seuranta

Kuolemantapaus:

Lapsen, henkilökuntaan kuuluvan tai lapsen lähiomaisen kuolemantapauksissa perheen toivomuksia kunnioitetaan asian käsittelyssä. Lähiomaisen kuolemantapauksessa tarvitaan vanhemman tai huoltajan lupa asiasta kertomiseen ja lapsen huomioimiseen lapsiryhmässä. Esiopetusryhmän lasten kanssa asiasta keskustellaan ja havainnoidaan mahdollinen ulkopuolisen tuen tarve. Tarvittaessa henkilökunnalle järjestetään mahdollisuus jälkipuintiin.

Vakava sairaus:

Vanhempien tai huoltajien kanssa sovitaan, mitä ryhmän lapsille ja henkilökunnalle kerrotaan. Lapsen omaa mielipidettä kunnioitetaan. Lapsia ohjataan myötätuntoiseen toimintaan vakavasti sairaan lapsen hyväksi.

Onnettomuus tai sen uhka esiopetusyksikön ulkopuolella:

Päiväkodin johtaja ottaa selville tosiasiat ja informoi muuta henkilökuntaa ja varhaiskasvatuksen johtajaa. Asiasta keskustellaan lasten kanssa ryhmässä ja tapahtumasta sekä mahdollisista reaktioista tiedotetaan koteihin.

Tiedottaminen kriisitilanteissa:

Henkilö, joka on saanut tiedon tapahtuneesta, on vastuussa siihen asti, kun on välittänyt tiedon päiväkodin johtajalle tai hänen varahenkilölleen. Päiväkodin johtaja tai hänen varahenkilönsä ilmoittaa tapahtuneesta varhaiskasvatuksen johtajalle. Päiväkodin johtaja selvittää, mitä on tapahtunut, missä on tapahtunut ja ketä asia koskee. Kaikki tiedottaminen tapahtuu ensisijaisesti päiväkodin johtajan kautta, joka ottaa yhteyttä lapsen / lasten vanhempiin tai huoltajiin sekä tiedottaa muuta henkilökuntaa tapahtuneesta.

Tärkeät puhelinnumerot

- yleinen hätänumero 112
- poliisi 112
- myrkytystietokeskus 0800 147 111
- Kiuruveden terveystieteiden keskuksen Akuuttivastaanotto Enska 017 272 2346
- varhaiskasvatuksen johtaja Susanna Rytönen 040 705 9586
- sivistystoimen vastaava Matti Heikinmaa 040 828 1825

Opiskeluhoitoa ohjaavat keskeisimmät lait

- Hallintolaki (434/2003)
- Tietosuojalaki (1050/2018)
- Kansanterveyslaki 14§ (66/1972), laki kansanterveystieteen muuttamisesta (626/2007)
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) 22,23,24,29 §
- Lastensuojelulaki 7 §,8 §,9 §,25 § (417/2007)
- Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (609/1986)
- Yhdenvertaisuuslaki (1325/2014)
- Oppilas- ja opiskelijahuoltolaki (1287/2014)
- Perusopetuslaki 29 §, 31a §, 36 g §, 40 §, 41a §, 42 §, 43 § (1288/2013)
- Suomen perustuslaki 6 §, 10 §, 19 §, 22 §
- Terveystieteiden keskuksen laki (1326/2010)
- Valtioneuvoston asetus neuvolatoiminnasta, koulu- ja oppilasterveydenhuollosta sekä lasten ja nuorten ehkäisevästä suun terveydenhuollosta (380/2009)
- Pelastuslaki (379/2011)
- Varhaiskasvatuslaki (540/2018)

Liitteet

Liite 1 KUTSU HUOLTAJILLE ESIOPPILAAN OPISKELUHUOLTOTAPAAMISEEN

Esiopetusyksikön nimi: _____

Esioppilaan nimi: _____

Tapaamisen ajankohta ja paikka: _____

Tapaamisen aihe:

Huoltajan suostumuksella tapaamiseen osallistuvat:

Paikka ja aika: _____

Huoltajien allekirjoitukset ja nimenselvennykset:

Liite 2 OPISKELUHUOLTOKERTOMUS



Lapsen nimi: _____

Henkilötunnus: _____ Kotikunta: _____

Lapsen osoite: _____

Huoltajan nimi ja yhteystiedot: _____

Lapsen päiväkoti / ryhmä: _____

Tapaaminen järjestettiin ____/____ 20__

Vireille panija / virka-asema:

Tapaamiseen osallistuvat:

Aihe/ Tilanteen kuvaus:

Kodin näkemys asiasta: _____

Lapsen tilanteen selvittämisen aikana toteutetut toimenpiteet (arviot, tutkimukset ja selvitykset):

Toteutetut toimenpiteet, yhteistyö eri tahojen kanssa sekä tukitoimet:

Tiedot asian käsittelystä, tehdyt päätökset ja niiden toteuttamissuunnitelma sekä niiden toteuttamisesta ja seurannasta vastaavat tahot:

Kiuruvedellä ____/____ 20____

(Allekirjoitukset ja nimenselvennykset)

Lastensuojelulakiin (13.4.2007/417) perustuen teemme yhteistyötä neuvolan, koulun ja muiden yhteistyötahojen kanssa.

Liite 3 KIUSAAMISEEN PUUTTUMISEN SUUNNITELMA



Tavoite: Käsitteiden määrittely konkreettisesti esim. turvallisuus => mitä sillä tarkoitetaan

MITÄ KIUSAAMINEN ON?	MENETELMÄT KIUSAAMISEN EHKÄISEMISEKSI
MISSÄ TILANTEESSA KIUSAAMISTA ESIINTYY?	MENETELMÄT KIUSAAMISEEN PUUTTUMISEEN
LASTEN ROOLIT KIUSAAMISTILANTEESSA	VANHEMPIEN OSALLISTAMINEN
MITEN SAAMME TIETOOMME KIUSAAMISEN?	LASTEN OSALLISTAMINEN
KIUSAAMISEN SEURANTA	SUUNNITELMASTA TIEDOTTAMINEN

Liite 4 OHJEET KIUSAAMISEEN PUUTTUMISEN SUUNNITELMAN TÄYTTÄMISEEN



Tavoite: Käsitteiden määrittely konkreettisesti

esim. turvallisuus => mitä sillä tarkoitetaan

MITÄ KIUSAAMINEN ON? <ul style="list-style-type: none"> - suoraa - epäsuoraa - fyysinen - sanallinen- - psyykkinen 	MENETELMÄT KIUSAAMISEN EHKÄISEMISEKSI <ul style="list-style-type: none"> - turvallinen ilmapiiri
MISSÄ TILANTEISSA KIUSAAMISTA ESIINTYY? <ul style="list-style-type: none"> - vapaaleikki - ohjattu toiminta - sisällä - ulkona - siirtymät - päivittäiset toiminnot 	MENETELMÄT KIUSAAMISEEN PUUTTUMISEEN <ul style="list-style-type: none"> - riitoihin puuttuminen, perusteellinen selvittely ja seuranta
LASTEN ROOLIT KIUSAAMISTILANTEISSA <ul style="list-style-type: none"> - kiusaaja - kiusattu - avustaja - vahvistaja - puolustaja - ulkopuolinen 	VANHEMPIEN OSALLISTAMINEN
MITEN SAAMME TIETOMME KIUSAAMISESTA? <ul style="list-style-type: none"> - havainnoiminen - videoiminen - lasten haastattelut - vanhempien kertomaa - lasten kertomaa - 	LASTEN OSALLISTAMINEN <ul style="list-style-type: none"> - kiusaaja - kiusattu - koko ryhmä
KIUSAAMISEN SEURANTA <ul style="list-style-type: none"> - miten seurataan - miten kauan - kuka seuraa 	SUUNNITELMASTA TIEDOTTAMINEN <ul style="list-style-type: none"> - kenelle tiedotetaan? - koska? - miten?

Linkki [Kiusaamisen-ehkäisy-varhaiskasvatuksessa-B5-www.pdf \(mll.fi\)](http://www.mll.fi)

KIUSAAMISEN EHKÄISY VARHAISKASVATUKSESSA Kiusaamisen ehkäisyn ja puuttumisen suunnitelman laatiminen (Laura Kirves | Maria Stoor-Grenne)

Liite 5 TOIMINTAOHJE HENKILÖSTÖLLE: LAPSEEN KOHDISTUVA UHKA TAI VAARATILANNE



ASIA	TOIMINTAOHJE	YHTEYSTIEDOT/VASTUUHENKILÖT
<p>Huoli lapsen kaltoinkohtelusta herää.</p> <p>Lapsi kertoo itseensä kohdistuvasta tai kotona esiintyvistä kaltoinkohtelusta.</p> <p>Huoltaja tai lapselle läheinen kertoo lapseen kohdistuvasta kaltoinkohtelusta tai perheväkivallasta.</p>	<p>Lapsen kuunteleminen, tärkeää kertoa lapselle, että asia ei ole lapsen vika. Lupaa että lasta autetaan. ÄLÄ lupaa lapselle, että et kerro kenellekään.</p> <p>Työntekijä havainnoi lasta:</p> <ul style="list-style-type: none"> -muuttunut käytös -fyysiset/psykkiset merkit -lapsen leikin ja puheen havainnointi <p>=> kirja ylös havainnot ja lapsen/huoltajan kertoman sellaisenaan (pmv, aika , paikka henkilöt, tapahtumat)</p>	<p>Varhaiskasvatuksen työntekijä</p> <p>Päiväkodin johtaja</p>
<p>VASTUUN JAKAMINEN</p> <p>⇒ jaa vastuu, tilanteeseen ei saa jäädä yksin</p>	<p>Keskustellaan asiasta tiimissä ja esimiehen kanssa</p> <p>Konsultoi lastensuojelun palvelunohjaajaa/sosiaalityöntekijää tai lastensuojelun päivystystä</p> <p>Yhteydenotto vanhempiin=> keskustelu-aika => varhaiskasvatuksen toimintamalli ja sen tarkoitus</p> <p>⇒ lastensuojelulaki ja ilmoitusvelvollisuus</p> <p>Kirjaa käydyt keskustelut</p> <p>Ohjaa tarvittaessa avun piiriin</p>	<p>Varhaiskasvatuksen työntekijä, päiväkodin johtaja, sosiaalityöntekijä</p> <p>Sosiaali- ja terveystieteiden vastuualue vastaa Pohjois-Savon hyvinvointialue.</p> <p>Kaikissa SOTE-palveluissa soita vaihteen numeroon 017 173 311</p> <p>P-Savon sosiaali- ja kriisipäivystys 24h/vrk 044 7183930</p> <p>Kiireellistä apua vaativassa tilanteessa soita aina hätänumeroon 112.</p>

Lastensuojeluilmoitus	<p>Yhteys lastensuojeluun tilanteen arvioimiseksi.</p> <p>Lastensuojeluilmoituksen tekeminen, vanhemmille kerrotaan etukäteen, paitsi jos epäillään lapseen kohdistuneen väkivaltaa.</p> <p>Väkivalta epäily tilanteessa ilmoitus poliisille, joka arvio tilanteen.</p> <p>Varhaiskasvatus henkilöstön velvollisuus välittää huoli eteenpäin ja jatkaa yhteistyötä perheen kanssa. Sosiaaliviranomaiset arvioivat tilanteen ja mahdolliset tukitarpeet ja -toimenpiteet.</p>	<p>Varhaiskasvatuksen työntekijä</p> <p>Päiväkodin johtaja</p> <p>Sosiaalityöntekijä</p> <p>THL/ Lastensuojelun käsikirja</p> <p>⇒ lasu netissä</p>
Lapsi välittömässä vaarassa	<p>Lasta ei saa päästää kotiin</p> <p>⇒ yhteys sosiaalityöntekijään tai sosiaalipäivystykseen, jotka jatkavat tilanteen selvittämistä</p>	<p>Sosiaali- ja terveyspalveluista vastaa Pohjois-Savon hyvinvointialue.</p> <p>Kaikissa SOTE-palveluissa soita vaihteen numeroon 017 173 311</p> <p>P-Savon sosiaali- ja kriisipäivystys 24h/vrk 044 7183930</p> <p>Kiireellistä apua vaativassa tilanteessa soita aina hätänumeroon 112.</p>
Seuranta ja arviointi	<p>Varhaiskasvatuksen henkilöstö seuraa ja arvioi tilannetta. Yhteistyötä jatketaan perheen ja muiden yhteistyötahojen kanssa</p>	<p>Varhaiskasvatuksen työntekijä</p> <p>Päiväkodin johtaja</p> <p>Lastensuojelu</p> <p>Neuvola</p> <p>Perhetyö</p>

Liite 6 ESIOPETUKSEN OPISKELUHUOLTOPALVELUT 2023-2024

Kokonaistarpeen arvioinnissa huomioidaan mm. esiopetusyksiköiden määrää, esiopetuksen lapsimäärä ja toimintaympäristön erityispiirteet tehostettua ja erityistä tukea tarvitsevien ja maahanmuuttotaustaisten lasten lukumäärät ja osuudet.

Opiskeluhuollon kokonaistarve

Päiväkoti	Esiopetuksessa olevien lasten määrä	Tehostettua ja erityistä tukea saavien lasten määrä	Maahanmuuttaja taustaisten lasten määrä
Kuorevirta	18	1-10	0-5
Satumetsä	18	1-10	0-5
Pilke	14	1-10	0-5
Päivänkakkara	5	1-3	0-2
YHTEENSÄ	55	4-33	0-17

Päiväkoti	Kuraattoriresurssi (htv)	Psykologiresurssi (htv)	Neuvolan terveydenhoitaja (htv)	Neuvolalääkäri (htv)
Kuorevirta	0,03 (htv)	0,026 (htv)	0,02 (htv)	0,009 (htv)
Satumetsä	0,025 (htv)	0,02 (htv)	0,017 (htv)	0,007 (htv)
Pilke	0,02 (htv)	0,02 (htv)	0,016 (htv)	0,007 (htv)
Päivänkakkara	0,01 (htv)	0,008 (htv)	0,007 (htv)	0,003 (htv)
YHTEENSÄ	0,09 (htv)	0,07 (htv)	0,06 (htv)	0,026 (htv)

Opiskeluhuollon palveluissa yhtä kuraattoria kohden voi olla enintään 670 oppilasta 1.1.2022 alkaen ja yhtä psykologia kohden 780 oppilasta 1.8.2023 lähtien. Kuraattoreiden sitovat mitoitukset astuivat voimaan 1.1.2022 ja psykologien mitoitukset 1.8.2023. Lastenneuvolassa suositeltu lapsimäärä terveydenhoitajalla on 320 lasta ja lääkäriällä 2270.

Esiopetusyksiköiden arvio opiskeluhuollon kuraattoripalveluiden kokonaistarpeesta oli 0,9 henkilötyövuotta, psykologinpalveluiden osalta 0,07 henkilötyövuotta ja neuvolan terveydenhoitajapalveluiden osalta 0,06 henkilötyövuotta.

Pohjois-Savon hyvinvointialueen opiskeluhuoltopalveluiden yksikkö on ilmoittanut Kiuruveden esiopetuksen opiskeluhuoltosuunnitelmaa varten käytössä olevat neuvolan terveydenhoitoapalvelujen sekä kuraattori- ja psykologipalveluiden resurssit henkilötyövuosina ammattiryhmittäin. Kuraattoripalveluja on tällä hetkellä käytettävissä 0,36 henkilötyövuotta.

Päiväkoti	Kuraattoriresurssi (htv)	Psykologiresurssi (htv)	Neuvolan terveydenhoitaja (htv)	Neuvolalääkäri
Kuorevirta	0,01(htv)			
Satumetsä	0,01 (htv)			
Pilke	0,01 (htv)			
Päivänkakkara	0,006 (htv)			
Yhteensä	0,36 (htv)			