



Laadittu 17.4.2023

1. Rekisterinpitäjä	Kiuruveden kaupunki
Vastuutaho	Kaupunginhallitus / Yleishallinto
Käyntiosoite	Harjukatu 2 74700 KIURUVESI
Y-tunnus	0170843-0
2. Rekisterin vastuhenkilö	Juho Jukkola hallinto- ja talousjohtaja puh. +358 50 478 2217 juho.jukkola@kiuruvesi.fi
3. Yhteyshenkilö rekisterin tietosuoja-asioissa	Erkki Kinnunen arkistosihteeri / tietosuojavastaava puh +358 50 476 0327 erkki.kinnunen@kiuruvesi.fi
4. REKISTERIN NIMI	ILMOITTAJANSUOJELU
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / henkilötietojen käsittelyn laillinen perusta	Ilmoittajansuojelulain mukaisten salassa pidettävien väärinkäytösilmoitusten käsittely. Henkilötiedon käsittelyn oikeusperuste on lakisääteisen velvoitteen toteuttaminen. Keskeinen lainsäädäntö: Ilmoittajansuojelulaki (1171/2022)
6. Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää ilmoituksen tekijän yhteystiedot (vapaaehtoinen, ilmoituksen voi tehdä myös anonymisti) sekä mahdollisesti myös ilmoituksen kohteen henkilötietoja. Rekisterin tietosisältö on salassa pidettävää. Salassapidon perusteena: Ilmoittajansuojelulaki, 1171/2022, §32



7. Henkilötietojen tietolähteet	Tiedot saadaan ilmoituksen tekijältä. Tietoja täydennetään asian selvittelyssä ja päätöksenteossa.
8. Henkilötietojen käsittelijät	Kiuruveden kaupungin erikseen nimetyt työntekijät, joilla on työtehtävien mukaiset oikeudet rekisteritietoihin. Käsittelijöinä toimii myös sopimuksen mukaisen tietojärjestelmätoimittajan edustajat.
9. Henkilötietojen luovutukset	<ul style="list-style-type: none">• Asian käsittelyn etenemisestä ja lopputuloksesta lähetetään tieto ilmoituksen tekijälle.• Henkilötietoja luovutetaan tarvittaessa ainoastaan lakiperusteisesti toimivaltaisille viranomaisille. Tietoja ei luovuteta suoramainontaan, puhelinmyyntiin, osoitepalveluun eikä markkina- ja mielipidetutkimuksiin.
10. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
11. Henkilötietojen säilytysaika	Rekisteriin sisältyvät tiedot säilytetään lainmukaisesti maksimissaan viisi vuotta, jollei niiden säilyttäminen ole perusteltua oikeuksien tai velvoitteiden toteuttamista varten taikka oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi. Säilytysajan perusteena on: Ilmoittajansuojelulaki, 1171/2022, §29
12. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet	A. Sähköiset ylläpitojärjestelmät ja niiden suojaus Ilmoituksia hallinnoidaan erillisessä ilmoittajansuojelujärjestelmässä. Rekisterin suojaus toteutetaan rajoittamalla tietojärjestelmän käyttöoikeuksia, toteuttamalla asianmukaiset päivitykset sekä toteuttamalla verkkoteknisiä ja laitesijoitteluun liittyviä teknisiä suojaustoimia. Rekisterinpitäjän ja järjestelmätoimittajan kesken on tehty



	<p>sopimus tietosuojasta ja tekniseen ympäristöön liittyvistä vaatimuksista. Järjestelmätoimittaja hoitaa rekisterin ja siihen sisältyvien tietojen säilytyksen hyvän tietojenkäsittelytavan mukaisesti niin, että rekisteri säilyy teknisesti eheänä ja luotettavana.</p> <p>B. Manuaalinen aineisto ja sen suojaus</p> <p>Jos manuaalisia asiakirjoja syntyy, niin asiakirjat säilytetään lukituissa tiloissa.</p>
<p>13. Rekisteröidyn oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, mikäli Kiuruveden kaupunki ei toiminnallaan täytä tietosuoja-asetuksen 679/2016/EU mukaisia vaatimuksia.</p> <p>Valvontaviranomaisena Suomessa toimii tietosuojavaltuutetun toimisto.</p>