

REKISTERISELOSTE  
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimispäivä  
22.8.2017

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

<b>1</b> Rekisterin- pitäjä	Nimi Kiuruveden kaupunki / tarkastuslautakunta
	Osoite PL 28, 74701 KIURUVESI
	Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-akana, sähköpostiosoite) 040 516 3696 (Arja Remes)
<b>2</b> Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Arja Remes, tarkastuslautakunnan sihteeri
	Osoite PL 28, 74701 KIURUVESI
	Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-akana, sähköpostiosoite) 040 516 3696, arja.remes(at)kiuruvesi.fi
<b>3</b> Rekisterin nimi	Kiuruveden kaupungin kuntalain 84 §:n mukainen sidonnaisuusrekisteri
<b>4</b> Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietoja käsitellään kuntalain 84 §:n perusteella. Kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.
<b>5</b> Rekisterin tietosisältö	Henkilöpiiri: Kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäsenet ja varajäsenet, valtuuston ja lautakuntien puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat, kaupungin johtoryhmän jäsenet sekä kaupunginhallituksen, lautakuntien ja jaostojen esittelijät. Kvalt. 29.3.16 § 16; koskee myös valtuutettuja. Tietosisältö: Yllä mainittujen henkilöiden kuntalain 84 §:ssa tarkoitettut luottamus- ja virkatehtävän hoitamisen kannalta merkitykselliset sidonnaisuudet: johtotehtävät ja luottamustoimet elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävä varallisuus ja muut sidonnaisuudet, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.
<b>6</b> Säännön- mukaiset tietolähteet	Ilmoitusvelvollisten tekemät sidonnaisuusilmoitukset.

<b>7</b> <b>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Sidonnaisuusilmoitus tehdään kuntalain 84 §:n mukaan tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kuntalain mukaan kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.
<b>8</b> <b>Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Tietoja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Ei muita siirtoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.  Henkilötietoja ei luovuteta suoramainontaa, suoramarkkinointia, etämyyntiä, markkina- tai mielipidetutkimusta, henkilömatrikkelia tai sukututkimusta varten.
<b>9</b> <b>Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	A Manuaalinen aineisto  Mahdollinen manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa kaapissa tai muussa tilassa, johon pääsy määräytyy virkatehtävien perusteella.  B ATK:ia käsiteltävät tiedot  ATK-muodossa olevat tiedot säilytetään ICT-palvelut Oy:n palvelimella, joka säilytetään suljetussa tilassa / Kiuruveden kaupungin internetsivuilla.